**Nauczyciel: Jacek Radzikowski**

**Podręcznik: *Krok w biznes i zarządzanie. Nowa Era.***

**Wymagania edukacyjne *Krok w biznes i zarządzanie. Zakres podstawowy*.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wymagania na poszczególne oceny** | | | | |
| **konieczne**  **(ocena dopuszczająca)**  **Uczeń:** | **podstawowe**  **(ocena dostateczna)**  **Uczeń:** | **rozszerzające**  **(ocena dobra)**  **Uczeń:** | **dopełniające**  **(ocena bardzo dobra)**  **Uczeń:** | **wykraczające**  **(ocena celująca)**  **Uczeń:** |
| **I. Osoba przedsiębiorcza** | | | | |
| • wyjaśnia, czym jest przedsiębiorczość,  • wyjaśnia różnice między komunikacją społeczną  a komunikacją interpersonalną,  • odróżnia komunikację werbalną od komunikacji niewerbalnej,  • wyjaśnia, na czym polega wywieranie wpływu na ludzi, | • wymienia cechy osoby przedsiębiorczej,  • identyfikuje elementy, które składają się na kompetencje osoby przedsiębiorczej,  • wyjaśnia, czym są bariery komunikacyjne i podaje ich przykłady,  • wymienia techniki pozytywnego wywierania wpływu na ludzi, | • identyfikuje swoje mocne  i słabe strony, a następnie posiadane cechy osoby przedsiębiorczej,  • określa własne kompetencje przedsiębiorcze,  • określa, jakie znaczenie ma umiejętność komunikacji jako element kompetencji przedsiębiorczych,  • wymienia zasady skutecznych negocjacji, | • określa związek między zachowaniami osoby przedsiębiorczej  a szansami, które stwarza jej gospodarka rynkowa,  • rozpoznaje wybrane techniki manipulacji  i stosuje sposoby obrony przed manipulacją, | • opracowuje plan rozwoju własnych kompetencji przedsiębiorczych, |
| **II. Podejmowanie decyzji, praca zespołowa i kreatywne myślenie** | | | | |
| • wyjaśnia, na czym polega zarządzanie czasem,  • wyjaśnia znaczenie pracy zespołowej,  • wyjaśnia, czym są innowacje, | • charakteryzuje etapy podejmowania decyzji,  • wyjaśnia, na czym polega kreatywne myślenie  i dlaczego pomaga ono  w rozpoznawaniu szans rynkowych,  • charakteryzuje główne bariery ograniczające kreatywne myślenie,  • rozróżnia rodzaje innowacji,  • wymienia przykłady źródeł innowacji, | • stosuje wybrane metody wspomagające podejmowanie decyzji (np. burzę mózgów),  • stosuje wybrane techniki pobudzające kreatywność,  • wyjaśnia na podstawie wybranych przykładów, jak innowacje wpływają na zdolności konkurencyjne przedsiębiorstw, | • stosuje wybrane techniki zarządzania czasem (m.in. planuje zadania z uwzględnieniem swoich ról życiowych),  • rozpoznaje i omawia bariery oraz problemy  w tworzeniu i funkcjonowaniu zespołów, | • organizuje jako lider pracę hipotetycznego zespołu, |
| **III. Zarządzanie projektami** | | | | |
| • wyjaśnia istotę projektu,  • wymienia przykładowe cechy lidera zespołu projektowego,  • wymienia możliwe źródła finansowania projektu, | • charakteryzuje czynniki decydujące o dobrej organizacji pracy zespołu,  • wymienia i charakteryzuje role w projekcie, | • definiuje cele projektu za pomocą metody SMART,  • określa i charakteryzuje poszczególne etapy projektu na wybranym przykładzie, | • przygotowuje strukturę prac projektowych, w tym określa zadania projektowe,  • określa zadania i role poszczególnych członków zespołu na przykładzie wybranego projektu,  • przygotowuje harmonogram i prosty budżet projektu, | • weryfikuje na wybranym przykładzie harmonogram  i budżet projektu oraz wprowadza konieczne zmiany w harmonogramie  i budżecie,  • identyfikuje główne problemy oraz ryzyka pojawiające się podczas realizacji projektu,  a następnie dokonuje ich analizy w sprawozdaniu cząstkowym,  • przygotowuje sprawozdanie z realizacji wybranego projektu, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. Gospodarka rynkowa** | | | | |
| • wyjaśnia, na czym polega rozwój społeczno- -gospodarczy,  • wymienia przejawy współczesnego patriotyzmu gospodarczego w życiu codziennym,  • wymienia filary gospodarki rynkowej i je charakteryzuje,  • wyjaśnia, czym są budżet państwa, nadwyżka budżetowa, deficyt budżetowy i dług publiczny,  • wyjaśnia, czym jest rynek  i jakie pełni funkcje  w gospodarce,  • wyjaśnia, na czym polega prawo popytu i prawo podaży,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: *konsument*, *gwarancja*, *reklamacja*, *zakupy na odległość*, | • określa rolę przedsiębiorczości  w rozwoju społeczno- - gospodarczym w skali lokalnej, regionalnej, krajowej  i globalnej,  • wykazuje zalety gospodarki rynkowej,  • analizuje dochody  i wydatki budżetu państwa  i jednostki samorządu terytorialnego,  • klasyfikuje rodzaje rynków,  • wymienia i charakteryzuje poza cenowe czynniki kształtujące wielkość popytu,  • wymienia i charakteryzuje poza cenowe czynniki kształtujące wielkość podaży,  • wymienia i charakteryzuje podstawowe prawa konsumenta, | • wymienia i omawia parametry gospodarki (PKB, inflację, zatrudnienie, bezrobocie),  • wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego na funkcjonowanie państwa,  • wymienia  i charakteryzuje modele struktur rynkowych (monopol, oligopol, konkurencję monopolistyczną, konkurencję doskonałą),  • wyjaśnia zjawiska nadwyżki rynkowej i niedoboru rynkowego,  • wymienia instytucje zajmujące się ochroną konsumentów oraz określa ich cele i zadania,  • określa patriotyzm zakupowy oraz jego przejawy, | • określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej,  • analizuje na przykładzie przebieg krzywej podaży  i krzywej popytu,  • podaje różnice między reklamacją niezgodności towaru z umową  a gwarancją, | • wykazuje negatywne skutki ograniczonej konkurencji i potrzebę przeciwdziałania jej,  • wyznacza na prostych przykładach punkt równowagi rynkowej,  • sporządza przykładową reklamację, |
| • wyjaśnia, czym jest pieniądz,  • wymienia i wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia budżetu gospodarstwa domowego,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: *podatki*, *osoba fizyczna*, *osoba prawna*,  • wymienia podstawowe rodzaje podatków w Polsce,  • wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT,  • definiuje dochód, przychód i kwotę wolną od podatku. | • wymienia cechy pieniądza,  • rozróżnia wybrane typy postaw ludzi wobec pieniędzy,  • wymienia zalety i wady wybranych typów postaw ludzi wobec pieniędzy,  • określa podstawowe kategorie dochodów  i wydatków gospodarstwa domowego,  • określa i omawia funkcje podatków,  • przedstawia sposoby obliczania podatku PIT. | • charakteryzuje funkcje  i formy pieniądza,  • wyjaśnia zjawisko inflacji,  • wyjaśnia, czym jest dojrzałość finansowa,  • omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym,  • wymienia i opisuje podatki opłacane przez członków gospodarstwa domowego,  • dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania. | • omawia obieg pieniądza  w gospodarce,  • podaje przyczyny i skutki inflacji,  • charakteryzuje poziomy dojrzałości finansowej,  • formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia  z niej,  • charakteryzuje rolę podatku VAT. | • wymienia sposoby przeciwdziałania inflacji,  • wyjaśnia, czym jest inteligencja finansowa,  • omawia wpływ podatków na funkcjonowanie gospodarki, przedsiębiorstw oraz gospodarstw domowych. |
| **I. Usługi finansowe i ubezpieczenia społeczne** | | | | |
| • dzieli instytucje rynku finansowego,  • wyjaśnia: *limit debetowy*, *kapitalizacja odsetek*, *karta płatnicza*, *gwarancja depozytów*,  • wymienia usługi bankowe,  • wymienia i rozumie zasady bezpiecznego korzystania  z bankowości elektronicznej,  • wyjaśnia znaczenia: *kredyt*, *kredyt konsumencki*, *rzeczywista roczna stopa oprocentowania*, *pożyczka*, *zastaw hipoteczny*, *zdolność kredytowa*,  • identyfikuje rodzaje kredytów,  • wymienia zasady bezpieczeństwa przy korzystaniu z systemów elektronicznych,  • wyjaśnia, czym jest ubezpieczenie,  • wyjaśnia: *ubezpieczyciel*, *ubezpieczony*, *polisa ubezpieczeniowa*, *warunki ubezpieczenia*, *suma ubezpieczenia*,  • wymienia i rozumie zasady bezpieczeństwa przy  z elektronicznych usługach ubezpieczeniowych,  • wymienia sposoby oszczędzania na emeryturę, | • przedstawia międzysektorowe instytucje rynku finansowego  w Polsce,  • rozróżnia rodzaje kont osobistych,  • porównuje oferty wybranych usług bankowych,  • omawia podstawowe prawa przysługujące kredytobiorcy w wypadku umowy kredytu konsumenckiego,  • wymienia najważniejsze kryteria oceny zdolności kredytowej stosowane przez banki,  • podaje różnice między kredytem a pożyczką,  • porównuje oferty banków i poza bankowych instytucji pożyczkowych w zakresie kredytów i pożyczek,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów,  • porównuje oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości, | • wyjaśnia zasady funkcjonowania lokat bankowych, wymienia  i charakteryzuje ich rodzaje,  • identyfikuje rodzaje kart płatniczych,  • wyjaśnia zasady wyboru najlepszej lokaty,  z uwzględnieniem realnej stopy procentowej,  • ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie,  • wskazuje rolę Biura Informacji Kredytowej (BIK) w procesie przyznawania kredytów,  • wyjaśnia relację zakresu ochrony i sumy ubezpieczenia do wysokości składki,  • charakteryzuje system zabezpieczenia społecznego (ubezpieczenia społeczne  i zdrowotne),  • wymienia i charakteryzuje wybrane rodzaje ubezpieczeń osobowych, | • charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce oraz objaśnia ich znaczenie  w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw  i konsumentów,  • wyjaśnia konieczność wczesnego rozpoczęcia systematycznego oszczędzania i inwestowania środków finansowych na emeryturę, | • analizuje przykładową umowę pożyczki, |
| **II. Oszczędzanie i inwestowanie** | | | | |
| • wyjaśnia znaczenie pojęć: *inwestowanie*, *oszczędzanie*, *instrument finansowy*, *papiery wartościowe*, *obligacje*, *akcje*,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: *makler*, *indeks giełdowy*, *ceduła giełdowa*, *hossa*, *bessa*,  • wymienia i charakteryzuje instytucje rynku kapitałowego w Polsce,  • określa miejsce GPW  w systemie rynku kapitałowego,  • wyjaśnia, czym są fundusze inwestycyjne,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: *jednostka uczestnictwa*, *certyfikat inwestycyjny*,  • wymienia i charakteryzuje postawy oszczędzających  i inwestorów, | • identyfikuje rodzaje inwestycji według różnych kryteriów (przedmiot inwestycji, podmiot inwestowania),  • wymienia i omawia rynki giełdowe na GPW,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje funduszy inwestycyjnych, uwzględniając potencjalne zyski roczne oraz ryzyko wystąpienia strat,  • charakteryzuje prawdziwego inwestora, | • rozróżnia i charakteryzuje inwestycje rzeczowe  i finansowe,  • wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami papierów wartościowych,  • analizuje tabele  z informacjami giełdowymi,  • wyjaśnia mechanizm inwestowania w akcje na giełdzie papierów wartościowych na przykładzie GWP,  • wyjaśnia wagę podstawowych wskaźników giełdowych  w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie,  • wymienia i charakteryzuje kryteria wyboru formy inwestycji,  • definiuje inwestowanie spekulacyjne w inwestycje alternatywne,  • wykazuje różnice między inwestowaniem a hazardem, | • wyjaśnia zależność między czasem i ryzkiem a zyskiem  z inwestycji,  • wyjaśnia, dlaczego ważne jest korzystanie  z wiarygodnych informacji przed podjęciem decyzji finansowych,  • omawia działania podejmowane przed rozpoczęciem inwestowania na giełdzie,  • dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka i wysokości potencjalnych zysków  w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania,  • opisuje sposoby zachowania w sytuacji straty i zysku, | • omawia rolę giełdy  w gospodarce,  • przeprowadza symulowaną alokację środków finansowych  w wybrane formy oszczędzania  i inwestowania,  • ocenia przykłady praktyk  i zachowań etycznych oraz nieetycznych na rynku finansowym i formułuje rekomendacje, co zrobić, żeby nie paść ofiarą nieuczciwych praktyk, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **III. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy** | | | | |
| • definiuje planowanie własnej kariery zawodowej,  • wyjaśnia, czym są kompetencje zawodowe  i edukacyjne,  • wymienia i omawia sposoby poszukiwania pracy,  • wyjaśnia, czym jest aktywne poszukiwanie pracy,  • wymienia i omawia dokumenty aplikacyjne,  • wymienia zasady pisania CV i listu motywacyjnego,  • definiuje rozmowę kwalifikacyjną,  • wymienia i charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej,  • definiuje różnice pomiędzy zatrudnieniem  a samo zatrudnieniem oraz podaje ich zalety i wady,  • wymienia rodzaje umów  o pracę,  • wymienia formy rozwiązania umowy o pracę,  • wymienia umowy cywilnoprawne (umowę- -zlecenie, umowę o dzieło),  • rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne pracodawcy i pracownika, | • formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART,  • wyjaśnia, na czym polega rozpoznanie rynku pracy (uwzględniając zawody deficytowe i nadwyżkowe, najczęstsze oczekiwania pracodawców),  • wymienia najczęstsze błędy w CV i listach motywacyjnych,  • eksponuje swoje zalety,  • wymienia najczęściej popełniane błędy podczas rozmowy kwalifikacyjnej,  • wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników (w tym pracowników młodocianych) oraz pracodawcy,  • charakteryzuje reguły moralne i normy prawne jako elementy etycznego postępowania,  • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,  • definiuje, czym jest mobbing, | • analizuje przykładowe kariery zawodowe znanych ludzi,  • rozpoznaje i ocenia własne kompetencje,  • uzasadnia konieczność jednoczesnego korzystania  z kilku metod szukania pracy,  • przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane  z ubieganiem się o pracę,  • dokonuje autoprezentacji podczas symulowanej rozmowy kwalifikacyjnej,  • wymienia przejawy mobbingu, jego skutki oraz sposoby przeciwdziałania mu,  • wymienia zasady etycznego pracownika (kodeks etyczny), | • planuje swoją karierę zawodową, wyróżniając jej etapy,  • porównuje swoje kompetencje  z oczekiwaniami pracodawców celem oceny własnych szans i zagrożeń na rynku pracy,  • charakteryzuje trudności, z którymi borykają się osoby bezrobotne poszukujące pracy,  • koryguje swoje wystąpienie na podstawie konstruktywnej informacji zwrotnej,  • wyjaśnia, z czego wynikają różnice między wynagrodzeniem brutto  a wynagrodzeniem netto,  • wymienia konsekwencje nieetycznych zachowań w relacjach pracownik – pracodawca, | • opracowuje plan swojej ścieżki edukacyjnej adekwatny do planu kariery zawodowej,  • analizuje formy zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych,  a następnie wskazuje podstawowe cechy odróżniające je od umowy  o pracę,  • analizuje poszczególne rodzaje umów o pracę,  a następnie wskazuje ich zalety i wady z punktu widzenia pracownika oraz pracodawcy, |
| **IV. Przedsiębiorstwo** | | | | |
| • wyjaśnia znaczenie pojęć: *styl kierowania*, *motywowanie*, *efekt synergii*,  • wymienia cechy dobrego przywódcy (kierownika lub lidera) zespołu,  • wymienia główne sposoby motywowania pracowników,  • wymienia sposoby poszukiwania pomysłu na własny biznes,  • wyjaśnia, czym jest biznesplan,  • definiuje mikro-  i makro otoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,  • definiuje, czym są przychód, koszty i dochód,  • wyjaśnia znaczenie pojęcia *etyka zawodowa*,  • wymienia działania etyczne i nieetyczne  w biznesie,  • wyjaśnia znaczenie pojęcia *korupcja*,  • definiuje i omawia istotę  i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. | • wymienia i charakteryzuje proces zarządzania,  • wymienia i omawia zasady organizacji pracy w firmie,  • wymienia i wyjaśnia style zarządzania,  • wymienia i opisuje źródła finansowania działalności gospodarczej,  • wskazuje przyczyny niepowodzeń firmy,  • wymienia i omawia zasady sporządzania biznesplanu,  • wymienia i charakteryzuje elementy biznesplanu,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje kosztów,  • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje wartości etyczne w biznesie,  • identyfikuje korupcję,  • wymienia przyczyny  i skutki oraz sposoby przeciwdziałania korupcji,  • wymienia i charakteryzuje korzyści dla otoczenia wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw,  • wymienia i charakteryzuje korzyści ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. | • dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania  i kontrolowania podwładnych,  • wyjaśnia, na czym polega kontrolowanie w procesie zarządzania przedsiębiorstwem,  • znajduje pomysł na własną działalność gospodarczą na podstawie analizy rynku  i doświadczenia innych przedsiębiorców,  • wymienia i charakteryzuje etapy zakładania własnej działalności gospodarczej,  • uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu niezależnie od etapów rozwoju przedsiębiorstwa,  • sporządza w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu,  • analizuje mikro-  i makro otoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,  • dowodzi negatywnego wpływu szarej strefy na gospodarkę. | • wykazuje znaczenie zarządzania w osiąganiu celów przedsiębiorstwa,  • dokonuje oceny pomysłu na własną działalność gospodarczą pod względem innowacyjności,  • identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse  i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa, wykorzystując metodę SWOT, | • wykazuje znaczenie ochrony własności intelektualnej  w prowadzonej działalności,  • dokonuje prezentacji koncepcji własnego biznesu  i na podstawie komunikatów zwrotnych modyfikuje jej elementy,  • dokonuje rachunku zysków i strat,  • tworzy i analizuje plan finansowy projektowanego przedsiębiorstwa. |